

KINNITATUD Tartu Ülikooli rektori
17. septembri 2015. a käskkirjaga nr 41
(jõustunud 01.01.2016)

MUUDETUD Tartu Ülikooli rektori
7. juuli 2016. a käskkirjaga nr 47
(jõustunud 07.07.2016)

MUUDETUD Tartu Ülikooli rektori
14. juuli 2017. a käskkirjaga nr 9
(jõustunud 01.09.2017)

MUUDETUD Tartu Ülikooli rektori
15. juuni 2018. a käskkirjaga nr 17
(jõustunud 15.06.2018)

MUUDETUD Tartu Ülikooli rektori
2. veebruari 2021. a käskkirjaga nr 2
(jõustunud 01.01.2021)

MUUDETUD Tartu Ülikooli rektori
31. mai 2022. a käskkirjaga nr 9
(jõustunud 01.06.2022, osaliselt jõustunud
01.05.2022)

MUUDETUD Tartu Ülikooli rektori
21. juuli 2023. a käskkirjaga nr 5
(jõustub 01.09.2023)

Viljandi kultuuriakadeemia põhikiri

Võttes aluseks Tartu Ülikooli senati 21. juuli 2014. a määrusega nr 11 vastu võetud ja Tartu Ülikooli nõukogu 29. juuli 2014. a otsusega nr 18 kinnitatud Tartu Ülikooli põhikirja paragrahvi 15 lõike 2 punkti 8 ning paragrahvi 25 lõike 1, kinnitan Viljandi kultuuriakadeemia põhikirja.

I. Üldsätted

1. Viljandi kultuuriakadeemia (edaspidi: kolledž) on Tartu Ülikooli (edaspidi: ülikool) humanitaarteaduste ja kunstide valdkonna koosseisu kuuluv kolledž, mis juhindub oma tegevuses kõrgharidusseadusest, Tartu Ülikooli seadusest, ülikooli põhikirjast, oma põhikirjast ja muudest õigusaktidest. [jõustunud 01.01.2021]
2. Kolledži põhiülesanne on
 - 2.1. tagada omakultuurikeskselt mõtleva ning samas maailmale avatud (loov)haritlaskonna olemasolu Eesti ühiskonnas;
 - 2.2. võimaldada kõrgharidust ja korraldada täiendusõpet humanitaaria ja kunstide, sotsiaalteaduste ning kasvatusteaduste valdkonnas;
 - 2.3. olla vahendaja rahvaliku ja elitaarkultuuri vahel;
 - 2.4. arendada omakultuurikeskse hariduse kaudu kultuuridevahelist kommunikatsiooni ning toimida seeläbi sidusa kultuurimudelina;
 - 2.5. olla eesti omakultuuri tutvustajaks maailmale;
 - 2.6. levitada ja arendada eesti omakultuuri ideed kui rahvuse vaimse püsijäämise tagatist;
 - 2.7. pakkuda paindlikku interdistsiplinaarset kõrgharidust;
 - 2.8. sünteesida uusi teadmisi ja rakendada neid praktikas.
3. Oma põhiülesande täitmiseks kolledž
 - 3.1. koostab ja arendab kolledžis õpetatavate erialade õppekavasid;

- 3.2. korraldab õppetööd;
 - 3.3. korraldab täiendusõpet;
 - 3.4. korraldab teadustegevust ja teeb rakendusuuringuid;
 - 3.5. edendab kolledži taristut;
 - 3.6. osutab tasulisi koolitus-, uurimis-, arendus-, konsultatsiooni- ja teisi teenuseid;
 - 3.7. esindab ülikooli oma regioonis ning edendab piirkondlikku koostööd;
 - 3.8. täidab muid ülesandeid, mis aitavad kaasa ülikooli eesmärgi täitmisele.
4. Kolledži nimi inglise keeles on *Viljandi Culture Academy*.
 5. Kolledž asub Viljandi linnas. Kolledži töökorralduslikud üksused võivad tegutseda väljaspool Viljandit. [jõustunud 01.09.2017]

II. Juhtimine

6. Kolledži kõrgeim otsustuskogu on kolledži nõukogu (edaspidi: nõukogu). Nõukogu koosseisu kinnitab humanitaarteaduste ja kunstide valdkonna dekaan (edaspidi: dekaan) kolledži direktori ettepanekul. Nõukogu esimees on kolledži direktor.
7. Nõukogu koosseisu kuuluvad
 - 7.1. ametikoha järgi kolledži direktor, asedirektorid ning kolledži hallatavate õppekavade programmijuhid; [jõustub 01.09.2023]
 - 7.2. kolm akadeemiliste töötajate esindajat; [jõustunud 01.01.2021]
 - 7.3. üliõpilaste esindajad arvestusega, et üliõpilased moodustavad 1/5 nõukogu koosseisust.
8. Akadeemilised töötajad, kelle töökoormus kolledžis on vähemalt 20 tundi nädalas, valivad endi hulgast salajasel hääletusel nõukokku esindajad. Valimised toimuvad iga kolme aasta tagant maikuu. Valimised kuulutab välja kolledži direktor vähemalt kaks nädalat enne valimisi. Kandidaatide esitamise tähtpäev on hiljemalt viis tööpäeva enne valimisi. Kandidaate võivad esitada vähemalt kolm valimisõiguslikku töötajat ühiselt. Igal valijal on üks hääl. Valimiste tulemused kinnitatakse pingereana. Kui mitu kandidaati saab võrdse arvu hääli, otsustatakse nende järjekord pingereas loosi teel. [jõustunud 01.01.2021]
9. Akadeemiliste töötajate esindajad valitakse nõukokku kolmeks aastaks. Valitud esindajate volitused algavad juulikuu alguses ja kehtivad kuni uute esindajate ametisse asumiseni. Kui nõukogu liige ei saa nõukogu töös osaleda, võib dekaan kolledži direktori esildisel nimetada väljalangenud nõukogu liikme asemele pingereast järgmise kandidaadi kuni väljalangenud liikme naasmiseni, kuid mitte kauemaks kui järgmiste valimisten.
10. Üliõpilaste esindajate nõukokku valimise või määramise tingimused ja kord sätestatakse üliõpilaskonna põhikirjas. Üliõpilaste esindajad valitakse või määratakse nõukokku üheks aastaks. Valitud esindajate volitused algavad juulikuu alguses ja kehtivad kuni uute esindajate ametisse asumiseni.
11. Nõukogu
 - 11.1. määrab kolledži arenguprioriteedid;
 - 11.2. kinnitab kolledži eelarve ja jälgib selle täitmist;
 - 11.3. otsustab kolledži õppe- ning teadus- ja arendustöö ning kunstiloome küsimusi;
 - 11.4. teeb humanitaarteaduste ja kunstide valdkonna nõukogule ettepanekuid õppekavade avamise, muutmise ja sulgemise algatamiseks;
 - 11.5. teeb kolledži direktorile ettepanekuid kolledži töökorralduslike üksuste loomiseks; [jõustunud 01.01.2021]
 - 11.5¹. kuulab ära kolledži direktori ja töökorralduslike üksuste juhtide aruanded; [jõustunud 01.01.2021]
 - 11.6. valib kolledži teadurid, lektorid, nooremlektorid ja õpetajad; [jõustunud 01.05.2022]
 - 11.7. võtab seisukoha kolledži direktori, professorite ja kaasprofessorite kandidaatide kohta; [jõustunud 01.01.2021]
 - 11.8. kinnitab nõukogu kodukorra;

- 11.9. otsustab teisi ülikooli või kolledži põhikirja või muude õigusaktidega tema pädevusse antud küsimusi või kolledži arengu seisukohalt olulisi küsimusi.
12. Nõukogu koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele, kuid vähemalt kaks korda aastas. Kiireloomuliste küsimuste otsustamiseks võib nõukogu koosoleku korraldada elektroonilises vormis.
13. Koosolekuid kutsub kokku ja juhatab nõukogu esimees. Nõukogu esimehel on kohustus nõukogu koosolek kokku kutsuda juhul, kui seda nõuab vähemalt kolmandik nõukogu liikmeid.
14. Teade koosoleku toimumise aja, koha ja päevakorra kohta saadetakse nõukogu liikmetele vähemalt üks nädal enne koosoleku toimumist.
15. Nõukogu on otsustusvõimeline, kui koosolekul osaleb üle poole nõukogu liikmetest. Nõukogu liige võib osaleda koosolekul ka audiovisuaalsel teel. Otsus on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud üle poole koosolekul osalenutest. Elektroonilise koosoleku puhul on nõukogu otsus vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud üle poole nõukogu liikmetest.
16. Nõukogu koosolekust on õigus osa võtta dekaanil ja humanitaarteaduste ja kunstide valdkonna prodekaanidel. Nõukogu esimees võib nõukogu koosolekule kutsuda ka teisi isikuid ja neile sõna anda.
17. Kolledžit juhib direktor, kelle valib senat viieks aastaks avaliku konkursi käigus salajasel hääletusel ülikoolis kehtivas korras. Kolledži direktori (edaspidi: direktor) kohale võib kandideerida isik, kellel on doktorikraad või sellele vastav kvalifikatsioon ning kes omab õppe- ning teadus- või loometöö kogemust. Kedagi ei saa valida direktoriks rohkem kui kaheks ametiajaks järjestikku.
18. Valituks osutunud isikuga sõlmitakse tööleping. Kui kolledži direktori ametikohale ei kandideeri nõuetele vastavaid isikuid või kui direktor osutub mittevalituks, määrab rektor direktori kohusetäitja kuni üheks aastaks.
19. Direktor
 - 19.1. juhib kolledžit ning tagab selle tegevuse vastavuse kolledži arenguprioriteetidele, käesolevale põhikirjale, ülikooli põhikirjale, seadustele ning muudele õigusaktidele;
 - 19.2. tagab kolledži arenguprioriteetide täitmise;
 - 19.3. juhib kolledži nõukogu tööd;
 - 19.4. võtab tööle asedirektorid ning taseme- ja täiendusõppe peaspetsialisti ja määrab nende tööülesanded; [jõustunud 01.06.2022]
 - 19.5. kinnitab nõukogu heakskiidul kolledži struktuuri, moodustab ja lõpetab kolledži töökorralduslikud üksused, määrab nende ülesanded, pädevuse ja juhid ning teeb nende üle järelevalvet; [jõustunud 01.01.2021]
 - 19.6. moodustab nõuandva koguna kolledži valitsuse ning määrab selle tegevuse alused ja korra;
 - 19.7. korraldab teadurite, lektorite, nooremlektorite ja õpetajate valimisi; [jõustunud 01.05.2022]
 - 19.8. vastutab kolledžile eraldatud raha ja muu vara õiguspärase ja otstarbeka kasutamise eest;
 - 19.9. vastutab õppetöö korralduse, õppetöö taseme ja eelarve täitmise eest;
 - 19.10. kehtestab kolledži tasuliste teenuste hinnad;
 - 19.11. teostab kolledžis administratiiv- ja distsiplinaarvõimu;
 - 19.12. annab kolledži tegevusest aru rektorile, dekaanile ning vähemalt üks kord aastas kolledži nõukogule;
 - 19.13. lahendab muid kolledžisse puutuvaid küsimusi, mis ei kuulu kellegi teise pädevusse.
20. Direktoril on õigus ülikooli nimel kolledži eelarve piires ja kolledži põhiülesande täitmiseks ning arvestades ülikoolis kehtivaid tingimusi ja korda sõlmida:
 - 20.1. [kehtetu 01.06.2022]
 - 20.2. teenuste osutamise lepinguid füüsiliste isikutega; [jõustunud 01.01.2021]
 - 20.3. [kehtetu 15.06.2018]
 - 20.4. [kehtetu 15.06.2018]
 - 20.5. kasutuslepinguid vallajasjade kasutusse võtmiseks;
 - 20.6. litsentsilepinguid autoriõigusega kaitstava intellektuaalse omandi kasutusse võtmiseks;

- 20.7. praktikalepinguid kolledži hallatavate õppekavade praktika korraldamiseks;
 - 20.8. arendusalaseid koostöölepinguid partnerorganisatsioonidega; [jõustunud 15.06.2018]
 - 20.9. õppelepinguid välismaale õppima siirduvate üliõpilaste ja väliskõrgkoolidega; [jõustunud 15.06.2018]
 - 20.10. toetuslepinguid Kultuuriministeeriumi, Eesti Kultuurkapitali, kohalike omavalitsuste ja nende liitudega ning sellega seoses allkirjastada taotlusi, aruandeid ja muid dokumente. [jõustunud 01.01.2021]
 - 20.11. kolledži õppe- ja teadustööga seotud konfidentsiaalsus- ning isikuandmete töötlemise lepinguid. [jõustunud 01.01.2021]
- 20¹. Direktori õigus sõlmida ülikooli nimel lepinguid kolledžile vajalike vallasasjade ostmiseks ja teenuste tellimiseks sätestatakse hankekorras. [jõustunud 15.06.2018]
 21. Direktor on aruandekohustuslik dekaani, kolledži nõukogu ja nõunike kogu ees.
 22. Direktori äraolekul asendab teda üks asedirektoritest direktori esildisel dekaani korralduse alusel. [jõustunud 01.01.2021]
 23. Nõunike kogu on nõuandev kogu, mis seob kolledžit, ülikooli juhtorganeid, tööandjaid ning ühiskondlikke organisatsioone kolledži tegevusvaldkonda puudutavates küsimustes.
 24. Nõunike kogu on kuni 11-liikmeline. Nõunike kogu koosseisu määrab dekaan kolledži direktori ettepanekul kolmeks aastaks. Nõunike kogu koosseisu kuuluvad kolledži tegevusvaldkonna seisukohalt olulisemate tööandjate ja sotsiaalsete partnerite esindajad ning rektori määratud isik.
 25. Nõunike kogu esitab vähemalt kord aastas oma hinnangu kolledži tegevuse kohta kolledži nõukogule, dekaanile, rektorile ning üldsusele.

III. Rakendussätted

26. Kolledži direktorina jätkab ametis olev direktor kuni oma ametiaja lõpuni. Ülikooli töötajat, kes on 31.12.2015 seisuga Tartu Ülikooli Viljandi kultuuriakadeemia direktori ametis, ei saa pärast põhikirja jõustumist valida kolledži direktoriks uuesti rohkem kui üheks ametiajaks järjestikku.
27. Tartu Ülikooli Viljandi kultuuriakadeemia nõukogu akadeemiliste töötajate esindajate volitused kehtivad 30. septembrini 2016. Akadeemiliste töötajate esindajate valimine toimub hiljemalt septembris 2016 käesolevas põhikirjas sätestatud korras. Valitud akadeemiliste töötajate esindajate volitused algavad 1. oktoobril 2016 ja kehtivad 30. juunini 2019. [jõustunud 07.07.2016]
- 27¹. 2019. aastal nõukokku valitud akadeemiliste töötajate esindajate volitused kehtivad 30. juunini 2021. Akadeemiliste töötajate esindajate valimine toimub hiljemalt 2021. aasta mais käesolevas põhikirjas sätestatud korras. [jõustunud 01.01.2021]
28. Tunnistan kehtetuks 24. märtsi 2014. a käskkirjaga nr 25 kinnitatud Tartu Ülikooli Viljandi kultuuriakadeemia põhikirja.
29. Põhikiri jõustub 1. jaanuaril 2016.